



ระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน
ว่าด้วยการจัดการศึกษาหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรวิทยาลัยชุมชน
พุทธศักราช ๒๕๖๐

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๘ และมาตรา ๙
จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติสภา
สถาบันวิทยาลัยชุมชนในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการจัดการศึกษาหลักสูตร
สัมฤทธิ์บัตรวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาอบรม หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรวิทยาลัยชุมชน
ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มี ความรู้ ทักษะอาชีพ ทักษะ
ชีวิต ทักษะวิชาการ และคุณธรรมจริยธรรม ตามความต้องการของบุคคลหรือกลุ่มคนในท้องถิ่นและชุมชน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรวิทยาลัยชุมชน ประกอบด้วย หลักสูตร
ที่วิทยาลัยพัฒนาขึ้นตามความต้องการของบุคคลหรือกลุ่มคนในท้องถิ่นและชุมชน หรือหลักสูตรแบบรายวิชาใน
หลักสูตรอนุปริญญาวิทยาลัยชุมชน ประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เรียนแบบรายวิชาใดวิชาหนึ่ง
เพื่อขอรับสัมฤทธิ์บัตร

“สัมฤทธิ์บัตรวิทยาลัยชุมชน” หมายถึง สัมฤทธิ์บัตรที่ได้จากการสำเร็จการศึกษา อบรม
หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรวิทยาลัยชุมชน

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้สมัครเข้าศึกษา อบรม ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหลักสูตร
สัมฤทธิ์บัตรวิทยาลัยชุมชน

“ระยะเวลาการศึกษา” หมายถึง ระยะเวลาที่วิทยาลัยเปิดทำการศึกษา อบรม
ตามหลักสูตร

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชนรักษาการตามระเบียบนี้
กรณีใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน มีอำนาจ
ปฏิบัติการตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๗ การรับเข้าศึกษาอบรม

การรับสมัครและการคัดเลือกนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาอบรม

๘.๑ ความรู้พื้นฐานด้านภาษาไทยที่สามารถอ่านออกเขียนได้

๘.๒ หลักสูตรที่มีความต้องการเฉพาะสามารถกำหนดคุณสมบัติเฉพาะได้

ข้อ ๙ การจัดการศึกษาอบรม

ให้วิทยาลัยจัดการศึกษาอบรม เป็นรายวิชาหรือชุดการเรียนรู้ (Module) ภายในระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร

ข้อ ๑๐ จำนวนหน่วยกิตและการคิดหน่วยกิต

๑๐.๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

๑๐.๒ การคิดหน่วยกิต เทียบเคียงกับการคิดหน่วยกิตในการจัดการศึกษาระบบทวิภาค

ดังนี้

รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

การจัดการเรียนการสอน ๑ หน่วยชั่วโมง ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที

ข้อ ๑๑ โครงสร้างหลักสูตรและการอนุมัติหลักสูตร

๑๑.๑ สารการเรียนรู้ประกอบด้วย ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑๑.๒ สภาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติหลักสูตรและการเปิดสอน

ข้อ ๑๒ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑๒.๑ วิทยาลัยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑ คน จากบุคลากรต่อไปนี้ ข้าราชการครู พนักงานราชการตำแหน่งผู้สอน นักวิชาการศึกษา หรือบุคลากรตามสัญญาจ้างที่ทำหน้าที่สอนของวิทยาลัยชุมชน ซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

๑๒.๒ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระหน้าที่ในการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร การติดตามประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตร

ข้อ ๑๓ ผู้สอนมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ผู้สอนประจำ หมายถึง บุคลากรของวิทยาลัยชุมชน ประกอบด้วย ข้าราชการครู หรือพนักงานราชการตำแหน่งผู้สอน หรือนักวิชาการศึกษา หรือพนักงานอัตราจ้างตำแหน่งผู้สอน

(๒) ผู้สอนพิเศษ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียน

วิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนก่อนเปิดการจัดการศึกษาอบรม

ข้อ ๑๕ การเรียน การสอน และการประเมินผล

๑๕.๑ นักศึกษาจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลในรายวิชา ต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๑๕.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน ให้ครอบคลุมเนื้อหาสาระของหลักสูตร

๑๕.๓ ระดับผลการเรียนรู้และความหมาย

ค่าคะแนน	ระดับผลการเรียนรู้	ความหมาย
๘๐ - ๑๐๐	A	ดีเยี่ยม (Excellent)
๗๕ - ๗๙	B ⁺	ดีมาก (Very Good)
๗๐ - ๗๔	B	ดี (Good)
๖๕ - ๖๙	C ⁺	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
๖๐ - ๖๔	C	พอใช้ (Fair)
๕๕ - ๕๙	D ⁺	ค่อนข้างอ่อน (Poor)
๕๐ - ๕๔	D	อ่อน (Very Poor)
ต่ำกว่า ๕๐	F	ตก (Fail)
	I	ยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)

๑๕.๔ การให้ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาเข้าสอบ และหรือมีผลการสอบหรือผลงานที่ประเมินผลว่า “ตก”
- (๒) นักศึกษาขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากวิทยาลัยชุมชน
- (๓) นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบเนื่องจากมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์

ที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด

(๔) นักศึกษาที่ทำผิดระเบียบการสอบ และได้รับการตัดสินให้ตก

๑๕.๕ I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่ยังไม่สมบูรณ์ และต้องปรับปรุงแก้ไขให้เสร็จภายใน ๑ เดือน ผู้ที่ไม่มาปรับปรุงแก้ไขถือว่าไม่สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๖ การอนุมัติผลการศึกษาอบรม

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอนุมัติผลการศึกษาอบรมและการให้สัมฤทธิบัตร

ข้อ ๑๗ ให้วิทยาลัยออกเอกสารแสดงผลการเรียนให้กับผู้ที่สำเร็จการศึกษา ตามแบบที่สถาบัน

กำหนด

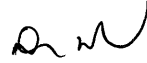
ข้อ ๑๘ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๑๙ ชื่อสัมฤทธิ์บัตร

หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรวิทยาลัยชุมชน ให้ใช้ชื่อสัมฤทธิ์บัตร แล้วตามด้วยชื่อหลักสูตร
ต่อท้าย สัมฤทธิ์บัตร (ชื่อหลักสูตร)

ตัวอย่าง สัมฤทธิ์บัตร (กระบวนการจัดทำบัญชี)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสิริกร มณีรินทร์)

นายกสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน