



ระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน
ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๘ และมาตรา ๙ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ อาชีพ และคุณธรรม จริยธรรม ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หรือสอดคล้องกับความต้องการหรือลักษณะเฉพาะของท้องถิ่นและชุมชน เป็นหลักสูตรที่พัฒนาและดำเนินการทั้งระบบ โดยวิทยาลัยชุมชน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชนที่พัฒนาโดยวิทยาลัยชุมชน

“ประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน” หมายถึง ประกาศนียบัตรที่ได้จากการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้สมัครเข้าศึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน

“ระยะเวลาการศึกษา” หมายถึง ระยะเวลาที่วิทยาลัยเปิดทำการสอนตามหลักสูตร

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชนรักษาการตามระเบียบนี้

กรณีใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน มีอำนาจปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

หมวดที่ ๑ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๗ การรับเข้าศึกษา

การรับสมัครและการคัดเลือกนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด

ข้อ ๘ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

คุณวุฒิของผู้เรียนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

หมวดที่ ๒ การจัดการศึกษา

ข้อ ๙ การจัดการศึกษา

๙.๑ ให้วิทยาลัยชุมชนจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร โดยจัดรายวิชา ให้มีความต่อเนื่องให้ครบทุกรายวิชาภายในระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร

๙.๒ หลักสูตรที่มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา

๙.๓ หลักสูตรที่มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วยรายวิชาต่าง ๆ ที่เน้นความรู้ ทักษะอาชีพ ทักษะการจัดการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาการ และคุณธรรมจริยธรรม เป็นไปตามจุดเน้นของแต่ละหลักสูตร

ข้อ ๑๑ การคิดหน่วยกิต

๑๑.๑ การคิดหน่วยกิต

รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๑.๒ การสอนบรรยาย อภิปราย หรือปฏิบัติการ ให้ใช้เวลาสอนไม่น้อยกว่า ๕๐ นาที ต่อ ๑ หน่วยชั่วโมง

ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย ข้าราชการครู พนักงานราชการ ตำแหน่งผู้สอน นักวิชาการศึกษา และบุคลากรตามสัญญาจ้างที่ทำหน้าที่สอน ของวิทยาลัยชุมชน ซึ่งมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือมีความเชี่ยวชาญในหลักสูตรที่เปิดสอน หรือผู้สอนพิเศษตามข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีภาระหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามประเมินผลหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

ข้อ ๑๓ การกำหนดรหัสวิชา

การกำหนดรหัสวิชา ประกอบด้วยเลข ๙ ตัว ดังนี้

เลขรหัส หลักที่ ๑ - ๒	หมายถึง	รหัสจังหวัด
เลขรหัส หลักที่ ๓ - ๔	หมายถึง	รหัสหมวดวิชา
เลขรหัส หลักที่ ๕ - ๖	หมายถึง	รหัสหมู่วิชา/กลุ่มวิชา
เลขรหัส หลักที่ ๗	หมายถึง	ระดับของสาขาวิชาหรือลักษณะของวิชา
เลขรหัส หลักที่ ๘ - ๙	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชา

ตัวอย่าง

๕๕๐๗๐๗-A-BB โดยความหมายของรหัส ดังนี้

๕๕	หมายถึง	รหัสจังหวัดน่าน (อ้างอิงจากกระทรวงมหาดไทย)
๐๗	หมายถึง	รหัสหมวดวิชา (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
๐๗	หมายถึง	รหัสหมู่วิชา/กลุ่มวิชา (วิทยาศาสตร์สุขภาพ)
A	หมายถึง	ระดับของสาขาวิชา หรือลักษณะของวิชา ดังนี้
๑	หมายถึง	วิชาพื้นฐาน หรือวิชาแกน หรือวิชาระดับต้น
๒	หมายถึง	วิชาเฉพาะ หรือวิชาเอก หรือวิชาระดับกลาง
๓	หมายถึง	วิชาการฝึกงานในสาขาวิชาชีพ
BB	หมายถึง	แทนตัวเลขที่เป็นลำดับที่ของรายวิชา

ข้อ ๑๔ การจัดการศึกษาร่วม

วิทยาลัยชุมชนอาจจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันศาสนา องค์กรที่ดำเนินงานวัฒนธรรม หรือหน่วยงานอื่นของรัฐในการจัดการศึกษา โดยให้จัดการศึกษาร่วมตามข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการดำเนินการจัดการศึกษา และการยกเลิกการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันศาสนา องค์กรที่ดำเนินงานวัฒนธรรม หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ และสถานศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นในประเทศหรือต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙

หมวดที่ ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียน

ให้วิทยาลัยชุมชนกำหนดระยะเวลาการลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดสอน

ข้อ ๑๖ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน

ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามลำดับความสำคัญของรายวิชาให้ครบทุกรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หมวดที่ ๔

การวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๑๗ ระเบียบการเรียน การสอบ

๑๗.๑ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ถึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลในรายวิชา ผู้ไม่มีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลตามวรรคก่อนจะได้รับคะแนนเป็น F หรืออักษร U

๑๗.๒ ระเบียบการสอบ

๑๗.๒.๑ ระเบียบการสอบ ให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด

๑๗.๒.๒ นักศึกษาที่ไม่เข้าสอบตามกำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็น มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบต่ออาจารย์ประจำวิชาภายใน ๗ วัน นับแต่วันสอบวิชานั้น และดำเนินการสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสอบภาคปกติของวิชานั้น หากพ้นกำหนดให้ถือว่าขาดสอบ กรณีที่มีความจำเป็นต้องสอบเกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนนั้น

ข้อ ๑๘ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๘.๑ สัญลักษณ์และความหมาย แสดงระดับผลการเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ ให้กำหนดดังนี้

ระดับผลการเรียนรู้	ความหมาย
A	ดีเยี่ยม (Excellent)
B ⁺	ดีมาก (Very Good)
B	ดี (Good)
C ⁺	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	พอใช้ (Fair)
D ⁺	ค่อนข้างอ่อน (Poor)
D	อ่อน (Very Poor)
F	ตก (Fail)

๑๘.๒ ค่าระดับกำหนดเป็นตัวอักษร A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D และ F ซึ่งแสดงผลการเรียนของนักศึกษาที่ได้รับการประเมินในแต่ละรายวิชา และมีค่าระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน	ค่าระดับ	ความหมาย
๘๐ - ๑๐๐	A	๔.๐	ดีเยี่ยม (Excellent)
๗๕ - ๗๙	B ⁺	๓.๕	ดีมาก (Very Good)
๗๐ - ๗๔	B	๓.๐	ดี (Good)
๖๕ - ๖๙	C ⁺	๒.๕	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
๖๐ - ๖๔	C	๒.๐	พอใช้ (Fair)
๕๕ - ๕๙	D ⁺	๑.๕	ค่อนข้างอ่อน (Poor)
๕๐ - ๕๔	D	๑.๐	อ่อน (Very Poor)
ต่ำกว่า ๕๐	F	๐	ตก (Fail)

๑๘.๓ การให้ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาเข้าสอบ และหรือมีผลการสอบหรือผลงานที่ประเมินผลว่า “ตก”
- (๒) นักศึกษาขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากวิทยาลัยชุมชน
- (๓) นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบเนื่องจากมีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด

(๔) นักศึกษาที่ทำผิดระเบียบการสอบ และได้รับการตัดสินให้ตก

๑๘.๔ ตัวอักษรอื่น ๆ ที่มีความหมายเฉพาะซึ่งแสดงสถานภาพการศึกษา ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน มีดังนี้

- I ยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
- P ผ่าน (Pass)
- S พอใจ (Satisfactory)
- U ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
- W ถอนรายวิชา (Withdrawal)

๑๘.๔.๑ I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่ยังไม่สมบูรณ์ ที่ผู้เรียนยังปฏิบัติงานไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ หรือขาดสอบโดยมีเหตุอันสมควร และต้องปรับปรุงแก้ไขให้เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน I ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด ให้ปรับระดับคะแนนเป็น F

(๒) กรณีนักศึกษาขาดสอบและวิทยาลัยอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในระยะเวลาที่วิทยาลัยกำหนด ให้ผู้สอนปรับคะแนนสอบปลายภาคเป็นศูนย์และส่งผลการประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป

(๓) กรณีที่นักศึกษาได้ผลการเรียน I ในภาคการศึกษาสุดท้าย และดำเนินการแก้ I ในภาคการศึกษาถัดไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๘.๔.๒ P (Pass) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่โอนผลการเรียนจากสถาบันอื่น ให้แสดงผลการเรียนด้วยอักษร P (Pass) โดยนับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างของหลักสูตร แต่ไม่นำจำนวนหน่วยกิตไปรวมเพื่อหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๘.๔.๓ การให้ S (Satisfactory) กับ U (Unsatisfactory) ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๑๘.๔.๔ Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังหรือการเรียนเสริมความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตและผู้ลงทะเบียนปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ผู้สอนกำหนด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดได้ ให้ถือว่าผู้เรียนยกเลิกการเรียนรายวิชานั้น และให้บันทึกผลการประเมินเป็น “W”

๑๘.๔.๕ W (Withdrawal) ใช้สำหรับบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

หมวดที่ ๕

การสำเร็จการศึกษา

- ข้อ ๑๙ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- ๑๙.๑ ศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - ๑๙.๒ ไม่มีพันธะเกี่ยวกับการเงินหรือมีพันธะอื่น ๆ ต่อวิทยาลัย
 - ๑๙.๓ ผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่หลักสูตรกำหนด
- ข้อ ๒๐ การอนุมัติประกาศนียบัตร
- ๒๐.๑ ผู้ที่จะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับประกาศนียบัตร ต้องมีคุณสมบัติ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาและมีคุณสมบัติ ตามข้อ ๑๙
 - ๒๐.๒ สภาวิทยาลัยอนุมัติการให้ประกาศนียบัตร
 - ๒๐.๓ ผู้มีอำนาจลงนามในใบประกาศนียบัตร ประกอบด้วย ประธานสภาวิทยาลัย และผู้อำนวยการวิทยาลัย
- ข้อ ๒๑ การลาออกและการพ้นสภาพนักศึกษา
- ๒๑.๑ การลาออกจะต้องได้รับอนุมัติจากวิทยาลัย
 - ๒๑.๒ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีต่อไปนี้
 - (๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
 - (๒) ลาออก
 - (๓) ถึงแก่กรรม
 - (๔) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวดที่ ๖

เอกสารทางการศึกษา

- ข้อ ๒๒ วิทยาลัยชุมชนต้องจัดให้มีเอกสารแสดงผลการเรียน ดังนี้
- (๑) ใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ตามแบบที่สถาบันวิทยาลัยชุมชนกำหนด ซึ่งต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป
 - (๒) ใบรับรองผลการเรียน ตามแบบที่สถาบันวิทยาลัยชุมชนกำหนด
 - (๓) ใบแสดงผลการร่วมกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด
 - (๔) เอกสารการวัดและประเมินผลอื่น ๆ
- ข้อ ๒๓ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ ๗

ผู้สอนประจำและผู้สอนพิเศษ

- ข้อ ๒๔ ผู้สอนของวิทยาลัยชุมชน แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้
- (๑) ผู้สอนประจำ หมายถึง บุคลากรของวิทยาลัยชุมชน ประกอบด้วย ข้าราชการครูหรือพนักงานราชการตำแหน่งผู้สอน หรือพนักงานอัตราจ้างตำแหน่งผู้สอน
 - (๒) ผู้สอนพิเศษ หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิทยาลัยชุมชนที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้สอนพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒๕ ชื่อประกาศนียบัตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน ให้ใช้ชื่อประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน
แล้วตามด้วยชื่อหลักสูตรต่อท้าย ประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน (ชื่อหลักสูตร)

ตัวอย่าง ประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน (พนักงานสุขภาพชุมชน)

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสิริกอร์ มณีรินทร์)

นายกสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน